

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского
Протокол от 30.08.2024 №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 28
пос. Балковского
Н.В. Дудкина
Приказ от 02.09.2024 №349



The stamp is a circular official seal. The outer ring contains the text: "Средняя общеобразовательная школа № 28 пос. Балковского" at the top, "МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского" at the bottom, and "ИНН 2625024721" at the very bottom. The center of the stamp contains the text "МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского". A signature in blue ink is written across the stamp, overlapping the text "МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского".

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского
на 2024-2025 учебный год

Единая методическая тема школы на 2024-2025 учебный год: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Методическая тема школьного МО учителей-предметников естественно-математического цикла: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях обновленных ФГОС».

Методическая тема школьного МО учителей-предметников гуманитарного цикла: «Профессиональная компетентность педагога как фактор повышения качества образования в условиях реализации обновлённых ФГОС ООО и СОО».

Методическая тема школьного МО учителей начальных классов: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновлённому ФГОС НОО».

Методическая тема школьного МО классных руководителей: «Повышение профессиональной компетенции и педагогического мастерства классных руководителей в условиях обновления содержания образования, модернизации всех компонентов образовательного и воспитательного процесса в рамках реализации ФГОС».

Методическая проблема: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий».

Цель методической работы.

Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся.

Задачи методической работы.

1. Создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся.
2. Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
3. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных – педагогических технологий и методов активного обучения.
4. Совершенствование профессиональных компетенций (предметной, методической, информационной, психолого - педагогической, коммуникативной, аналитической и др.) и методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям.
5. Активизация работы по выявлению, обобщению и распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
6. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
7. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

Структурные компоненты методической работы:

Методическая работа проводится под контролем администрации школы. Процесс проектирования методической работы включает разработку локальных нормативных актов:

- приказов и Положений о методической работе (включая Положение о педагогическом совете, Положение о методическом совете и Положение о школьных методических объединениях учителей);
- анализ методической работы за предыдущий учебный год;
- план методической работы на новый учебный год.

Основной формой организации методической работы является профессиональное объединение учителей – предметников, классных руководителей, деятельность которых направлена на достижение общепедагогических целей.

Методическое объединение педагогов (далее — МО) формируется согласно проблемному или предметному принципу, принимая во внимание число учителей-предметников по конкретному направлению. Члены объединения заседают не менее четырех раз в учебном году.

Руководителем МО назначается опытный педагог, имеющий глубокие теоретические и актуальные практические знания, в функционал которого входит анализ и планирование работы объединения, организуют проведение заседаний, различных мероприятий и подведение их итогов.

Функции методической работы:

- информационная — направлена на сбор и обработку информации по проблемным вопросам методической работы учреждения, на выявление и создание банка данных по актуальным вопросам деятельности образовательной организации;
- аналитическая — направлена на изучение фактического состояния методической работы и обоснование применения тех или иных способов, средств, воздействий для достижения желаемых: целей, на объективную оценку получения результатов;
- прагматическая — направлена на выбор как идеальной, так и реальной цели, и выработку планов по ее достижению;
- проектировочная — направлена на разработку содержания и создание различных проектов деятельности организации.
- организационно-координационная должна учитывать на основе данных проблемно-ориентированного анализа конкретную ситуацию в организации, обеспечивать возможность повышения уровня профессиональной компетенции каждого педагога;
- обучающая функция методической работы (повышение квалификации) направлена на повышение и развитие профессиональной компетенции конкретного педагога в осуществлении образовательного процесса, т. е. вооружение педагога актуальными педагогическими знаниями и технологиями, развитие его общей эрудиции, а также необходимых для педагога свойств и качеств личности;
- контрольно – диагностическая – занимает особое место в методической работе и реализуется по отношению к педагогам.

Современные требования к постановке задач методической работы заключается в следующем:

- исследование образовательных потребностей социума;
- анализ состояния качества образования в образовательной организации;
- формирование банка информации по основным направлениям развития системы образования (технологии, методическая литература и т.д.);
- обеспечение высокого качества образовательного процесса путем внедрения актуальных программ, технологий;
- выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательной организации, его обобщение и распространение;
- прогнозирование, планирование и работа по повышению и развитию профессиональной компетенции педагогического коллектива учреждения;
- оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- оказание поддержки педагогическим работникам в инновационной деятельности, помощи в подготовке к аттестации;
- организация совместной работы с учреждениями науки и практики при проведена и совместных форт работы (конференции, педагогические чтения, стажировочные и инновационные площадки).

Эффективные формы методической работы:

- локальные (внутри образовательного учреждения): семинары-практикумы; индивидуальные и групповые консультации; защита конспектов учебных занятий, взаимопосещения, анализ и самоанализ урочной деятельности; творческие отчеты; методические совещания и др.;
- интерактивные (между образовательными учреждениями): психолого-педагогические проблемные семинары; методические кабинеты, службы, центры; деловые и ролевые игры; конкурсы педагогов и др.).

Формы методической работы.

1. Педагогический совет – высший орган педагогического руководства школой, который решает вопросы по проблемам повышения мастерства педагогов, качества процессов воспитания и обучения, а также осуществляется обмен опытом педагогов, заслушиваются творческие отчеты и сообщения.

Формы проведения педагогических советов - творческие группы, деловые игры, диалоговое общение, анализ, обсуждение педагогических результатов, дискуссии.

2. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, созданный при педагогическом совете, организующий педагогическую работу учителей и создающий все необходимые условия для развития их творчества. Методический Совет определяет стратегию и тактику по совершенствованию педагогического мастерства учителей. На Методическом Совете формулируются основные вопросы, которые необходимо рассмотреть на методических совещаниях и объединениях, осуществляется разработка программ практикумов и семинаров.

3. Профессиональные объединения педагогов – включают в себя многообразие деятельности:

- Повышение общего уровня педагогической деятельности и качества преподаваемых учащимся знаний.
- Внедрение в образовательный процесс передового педагогического опыта и достижений современной науки.
- Обсуждение наиболее сложных тем и разделов образовательных программ.
- Осуществление оценки собственной педагогической деятельности в соответствии с образовательной программой.
- Разработка, внедрение и апробирование разнообразных обучающих и контролирующих программ (технологий), оценка их эффективности.
- Подготовка тематики проверочных работ для учащихся по итогам изучения темы, раздела, дисциплины, обсуждение их результативности и полученных результатов.

4. Знакомство с правовыми документами, локальными актами

5. Проблемные теоретико-практические семинары – направлены на обеспечение единства теоретической и практической подготовки педагогического коллектива. Занятия, проводимые для педагогов в рамках семинаров, направлены на повышение мотивации к самообразованию. Семинарские занятия проводятся в форме деловых или ролевых игр, игр-практикумов, тренингов и т.п.

6. Творческие группы – группы педагогов, которые созданы на основании общих интересов. Работа в группе основана на какой-либо идее, которую педагоги-единомышленники разрабатывают и внедряют в образовательный процесс с целью его совершенствования и повышения качества образования в школе.
7. Взаимопосещение уроков.
8. Обобщение педагогического опыта.
9. Предметные недели.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. Оформление методического уголка.
12. Размещение лучших материалов на сайте школы

Направления методической работы.

1. Координация работы профессиональных объединений педагогов по повышению уровня профессиональной квалификации.
2. Организация и обеспечение эффективных условий для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов.
3. Оказание необходимой помощи педагогам в деятельности по самообразованию и самосовершенствованию.
4. Необходимое информационное обеспечение образовательного процесса в школе.
5. Повышение мотивации педагогического коллектива на осуществление анализа собственной педагогической, научно-исследовательской и поисковой деятельности в рамках образовательного процесса школы.
6. Создание необходимых условий для ознакомления, изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта.
7. Инновационная работа над методической темой школы.

Методическая работа в школе строится как процесс изменения внутренних условий развития образовательного учреждения в соответствии с изменением внешних условий развития системы образования.

СИСТЕМА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ УЧИТЕЛЯ

Компетентность	Содержание компетентности
Предметно-методологическая компетентность.	Знания в области преподаваемого предмета; ориентация в современных исследованиях по предмету; владение методиками преподавания предмета.
Психолого-педагогическая компетентность.	Теоретические знания в области индивидуальных особенностей психологии и психофизиологии познавательных процессов ученика, умение использовать эти знания в конструировании реального образовательного процесса. Умение педагогическими способами определить уровень развития «познавательных инструментов» ученика.
Компетентность в области валеологии образовательного процесса.	Теоретические знания в области валеологии и умения проектировать здоровьесберегающую образовательную среду (урок, кабинет). Владение навыками использования здоровьесберегающих технологий. Теоретические знания и практические умения по организации учебного и воспитательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья.
Компетентность в сфере медиа-технологии и умения проектировать дидактическое оснащение образовательного процесса.	Практическое владение методиками, приемами, технологиями, развивающими и социализирующими учащихся средствами предмета. Умение проектировать и реализовать программу индивидуальной траектории обучения ученика. Владение методиками и технологиями медиа-образования.
Коммуникативная компетентность.	Практическое владение приемами общения, позволяющее осуществлять направленное результативное взаимодействие в системе «учитель-ученик»
Компетентность в области	Владение управленческими технологиями (педагогический анализ ресурсов, умение

управления системой «учитель-ученик».	проектировать цели, планировать, организовывать, корректировать и анализировать результаты учебного и воспитательного процесса).
Исследовательская компетентность.	Умение спланировать, организовать, провести и проанализировать педагогический эксперимент по внедрению инноваций.
Компетентность в сфере трансляции собственного опыта.	Умение транслировать собственный положительный опыт в педагогическое сообщество (статьи, выступления, участие в конкурсах).
Акмеологическая компетентность.	Способность к постоянному профессиональному совершенствованию. Умение выбрать необходимые направления и формы деятельности для профессионального роста.

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Педагогический совет № 1 Установочный педсовет «Анализ итогов 2023/24 учебного года. Основные направления работы МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского в 2024/25 учебном году»		
30.08.2024	<p>1. О выборах председателя и секретаря педсовета МКОУ СОШ №28 пос. Балковского.</p> <p>2. О выполнении решений педагогического совета от 27.06.2024 № 9.</p> <p>3. О целевых ориентирах российского образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> реализация мероприятий к Году семьи; организация родительского просвещения; реализация программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; введение учебного предмета «Труд (технология)»; введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины». <p>4. Утверждение изменений в ООП уровней образования в соответствии с изменениями ФГОС и ФОП. Об утверждении учебного плана на 2024-2025 учебный год. О режиме работы школы.</p>	<p>Директор школы Дудкина Н.В.</p> <p>Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н.</p> <p>Заместитель директора по ВР Солодинова И.Н.</p>

	<p>5. Анализ результативности образовательной деятельности в 2023/24 учебном году</p> <p>6. Об итогах ГИА-2024 г. Планирование работы МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского по подготовке к ГИА в 2024-2025 учебном году.</p> <p>7. Анализ итогов всероссийских проверочных работ, проведённых весной 2023-2024 учебного года.</p> <p>8. Итоги выполнения плана внутришкольного контроля за 2023-2024 учебный год. Утверждение плана ВШК на 2024-2025 учебный год.</p> <p>9. Об утверждении плана работы МКОУ СОШ №28 пос. Балковского, учебного плана по дополнительному образованию на 2024-2025 учебный год. О рассмотрении рабочих программ по предметам, спецкурсам, элективным курсам, кружкам и секциям на 2024-2025 учебный год.</p> <p>10. Об утверждении Плана внеурочной деятельности МКОУ СОШ №28 пос. Балковского на 2024-2025 учебный год.</p> <p>11. Об утверждении плана работы Методического совета школы, планов школьных методических объединений на 2024-2025 учебный год», программ наставничества.</p> <p>12. О комплектовании 1-го класса на 2024/25 учебный год.</p> <p>13. Утверждение рабочих программ учителей-предметников на 2024-2025 учебный год.</p>	
Педагогический совет № 2 «Качество образования как основной показатель работы школы»		
01.11.2024	<p>Анализ результатов стартовой и входной диагностик, мониторинга готовности первоклассников к школе. Анализ учебно-воспитательной работы по итогам I четверти.</p> <p>О подготовке к государственной итоговой аттестации. Ознакомление с нормативно-правовыми документами. О подготовке к итоговому сочинению</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в социально опасном положении, с отклонениями от норм поведения и проблемами в обучении.</p> <p>Противодействие экстремизму в современной геополитической обстановке. Обеспечение безопасности образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году.</p> <p>О итогах школьного этапа ВсОШ в 2024-2025 учебном году. Подготовка победителей и призёров к муниципальному этапу.</p> <p>О итогах выполнения программ в рамках проекта 500+ за 2024 год.</p>	<p>Директор школы Дудкина Н.В.</p> <p>Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н.</p> <p>Заместитель директора по ВР Солодинова И.Н.</p> <p>Руководители ШМО</p>
Педагогический совет № 3 «Развитие профессиональных компетенций педагогов»		
12.01.2025	<p>Итоги учебно-воспитательного процесса за II четверть 2024-2025 учебного года</p> <p>О итогах проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе</p> <p>Система повышения квалификации и аттестации педагогических работников школы. Развитие</p>	<p>Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н.</p> <p>Директор школы Дудкина</p>

	<p>профессиональной компетентности в системе методической работы школы. Диагностика профессиональных компетенций (выявление дефицитов), индивидуальные образовательные маршруты педагогов.</p> <p>Цифровая образовательная среда. Формирование информационно-коммуникативной культуры педагогов и школьников.</p>	<p>Н.В. Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н. Заместитель директора по ВР Солодинова И.Н.</p>
<p>Педагогический совет №4 Взаимодействие семьи и школы в работе по профилактике правонарушений и безнадзорности школьников, предупреждению насилия в отношении несовершеннолетних, употребления психоактивных веществ, суицидных настроений. Внутришкольный учёт.</p>		
<p>Февраль 2025</p>	<p>О итогах проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе</p> <p>Взаимодействие семьи и школы в работе по профилактике правонарушений и безнадзорности школьников, предупреждению насилия в отношении несовершеннолетних, употребления психоактивных веществ, суицидных настроений.</p> <p>Внутришкольный учёт.</p>	<p>Директор школы Дудкина Н.В. Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н. Заместитель директора по ВР Солодинова И.Н.</p>
<p>Педагогический совет №5 Тема: «Условия образовательного процесса, ориентированного на качественное обучение и воспитание детей разных образовательных возможностей и способностей».</p>		
<p>Март 2025</p>	<p>О итогах учебно-воспитательной работы в 3 четверти</p> <p>О подготовке обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации</p> <p>Работа с обучающимися по формированию функциональной грамотности.</p> <p>О работе психолого-педагогической службы в школе.</p> <p>О результатах внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся 9 и 11 классов к ГИА</p> <p>О работе с одарёнными детьми. Обмен опытом. Анализ участия в конкурсах, олимпиадах.</p>	<p>Директор школы Дудкина Н.В. Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н. Заместитель директора по ВР Солодинова И.Н.</p>
<p>Педагогический совет № 6 «О допуске выпускников 9 класса и выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации»</p>		
<p>18.05.2025</p>	<p>О допуске выпускников 9-го класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.</p> <p>О допуске выпускников 11-го класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.</p>	<p>Директор школы Дудкина Н.В. Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н.</p>
<p>Педагогический совет № 7 «О переводе обучающихся 1–8-х классов в следующий класс»</p>		

26.05.2025	О итогах учебно-воспитательной работы 4 четверти и 2024-2025 учебного года. О переводе обучающихся 1-8-х классов в следующий класс.	Директор школы Дудкина Н.В. Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н.
Педагогический совет № 8 «О выдаче аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним выпускникам 9 класса»		
июнь	О выдаче аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним выпускникам 9 класса. О проведении торжественного вручения аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним выпускникам 9 класса.	Директор школы Дудкина Н.В. Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н.
Педагогический совет № 9 «О выдаче аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11 класса».		
июнь	О выдаче аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11 класса. О проведении торжественного вручения аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11 класса. Тенденции развития образовательной системы и ключевые задачи школы на текущем этапе. Анализ результатов деятельности по итогам 2024-2025 учебного года. Актуализация основных образовательных программ на 2025-2026 учебный год.	Директор школы Дудкина Н.В. Заместитель директора по УВР Тимофеева Н.Н.

Деятельность методической службы

I. Обеспечение управления методической работой школы				
Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы.				
1.1. Организационно-педагогическая деятельность				
Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Утверждение методической темы школы и плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год	август	Дудкина Н.В. Тимофеева Н.Н.	Приказ

2.	Утверждение состава методического совета	август	Дудкина Н.В.	Приказ
3.	Комплектование и назначение руководителей профессиональных объединений	август	Дудкина Н.В.	Приказ
4.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	август	Тимофеева Н.Н.	Учёт педагогических кадров
5.	Изучение нормативно-правовых документов	в течение года	Дудкина Н.В. Тимофеева Н.Н. Солодинова И.Н.	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы
Работа Методического совета школы.				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Заседание № 1: «Методическая тема, цель, задачи и план методической работы образовательного учреждения в 2024 – 2025 учебном году»	август	Дудкина Н.В. Тимофеева Н.Н.	Приказ. Утверждение плана работы.
2.	Заседание № 2: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) анализ проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3) проведение мероприятий по подготовке к ГИА.	ноябрь	Дудкина Н.В. Тимофеева Н.Н.	Протокол методического совета; Аналитическая справка о результатах школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, Справка о проведенных мероприятиях по под-

				готовке к ГИА
3.	<p>Заседание №3 Тема: «Современный урок как условие перехода на новые образовательные стандарты ФГОС»</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1) результативность методической работы школы за первое полугодие;</p> <p>2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие;</p> <p>3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад</p>	январь	Дудкина Н.В. Тимофеева Н.Н. Солодинова И.Н.	Аналитическая справка о результатах муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, протокол методического совета
4.	<p>Заседание № 4 Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС»</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1) итоги обобщения опыта работы учителей – предметников;</p> <p>2) итоги проведения предметных недель.</p>	март	Дудкина Н.В. Тимофеева Н.Н. Руководители ШМО	Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения
5.	<p>Заседание № 5 Тема: «Итоги методической работы школы в 2024-2025 учебном году»</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>Отчет о реализации плана методической работы школы за 2024-2025 учебный год.</p> <p>Обсуждение проекта плана методической работы</p>	май	Дудкина Н.В. Тимофеева Н.Н. Руководители ШМО	Подведение итогов. Рекомендации к перспективному плану работы методического совета на 2025-2026 учебный год

	школы на 2025-2026 учебный год.			
--	---------------------------------	--	--	--

Работа с руководителями МО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Методическое совещание: «Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Планы работы МО
2.	Планы работы МО	сентябрь	руководители МО	Утверждение планов работы МО
3.	Заседания МО	по планам МО	руководители МО	Протоколы
4.	Проведение предметных недель	по плану МР	руководители МО	Мероприятия
5.	Анализ оценочных процедур	по планам оценочных процедур	руководители МО	Справка
6.	Анализ подготовки к ГИА (диагностические работы, организация мероприятий)	По итогам каждой четверти	руководители МО	Справка
7.	Методический семинар «Приоритетные цели обновленных ФГОС (МО учителей начальных классов)	декабрь	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Повышение методического и педагогического мастерства педагогов

8.	Методический семинар «Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения ФГОС» (все предметные МО педагогов)	февраль	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Повышение методического и педагогического мастерства педагогов
----	--	---------	-----------------------------------	--

Организация информационного обеспечения

Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Организация методических рекомендаций по запросам учителей	в течение года	администрация школы	Оказание помощи учителю в работе
2.	Пополнение научно-методической базы школы	в течение года	администрация школы библиотекарь	Обзор новинок методической литературы
3.	Ознакомление с нормативными документами обновленных ФГОС и локальными актами	в течение года	администрация школы	Изучение нормативных документов и локальных актов
4.	Использование ИКТ	в течение года	педагоги	Повышение качества образовательного процесса

2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации

Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями

Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
---	-------------------------	------	---------------	-----------

1.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	сентябрь – ноябрь	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Оказание методической помощи
2.	Круглый стол «Организация системы наставничества в школе»	сентябрь	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Оказание помощи в профессиональном становлении молодых педагогов
3.	Консультация «Работа учителя со школьной документацией»	сентябрь	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей
4.	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	в течение года	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя
5.	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей Семинар-практикум. «Современный урок: какой он?» (Как я начинаю урок. Какие типы уроков мне более всего удаются. Как я организую познавательную и творческую деятельность учащихся на уроке. Как я борюсь с потерями времени на уроке. Как я работаю с разными группами учащихся. Как обеспечиваю индивиду-	в течение года	Тимофеева Н.Н. Руководители МО	Оказание методической помощи в организации урока

	ализацию и дифференциацию обучения. Как работаю с одаренными. Как выдаю домашние задания и проверяю их выполнение. Как использую стимулирующую роль оценки.) Анализ результатов посещения уроков			
6.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом	в течение года	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока
7.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май	Тимофеева Н.Н.	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год
<p>Курсовая система повышение квалификации Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.</p>				
1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС	сентябрь	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Перспективный план курсовой подготовки
2.	Составление заявок по прохождению курсов	в течение года	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Организация прохождения курсов по запросам педагогов
3.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	по плану	администрация школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов

4.	Посещение уроков творчески работающих учителей	в течение года	педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
<p>Аттестация педагогических работников</p> <p>Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников</p>				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Консультирование: «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	сентябрь	Тимофеева Н.Н.	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
2.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	по запросу	Тимофеева Н.Н. руководителя МО	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов	по запросу	Тимофеева Н.Н. руководителя МО	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений
4.	Составление списка аттестуемых педагогических работников в 2024- 2025 учебном году	сентябрь	Тимофеева Н.Н. руководителя МО	Список аттестуемых педагогических работников в 2024 – 2025 учебном году
5.	Издание приказов ОУ по аттестации в 2024 – 2025 учебном году на аттестацию на соответ-	в течение года	Дудкина Н.В. Тимофеева Н.Н.	Приказы

	ствие занимаемой должности			
6.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	в течение года	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Документация
7.	Издание приказов ОУ по результатам аттестации в 2024 – 2025 учебном году на соответствие занимаемой должности	в течение года	Дудкина Н.В. Тимофеева Н.Н.	Приказы

Обобщение и распространение опыта работы

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	в течение года	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Своевременное информирование педагогов о конкурсах
2.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: «Учитель года», «Самый классный классный», «Педагогический Дебют», «За нравственный подвиг учителя» и др.	в течение года	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Участие в конкурсах педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах
3.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня	в течение года	Руководители МО Педагоги	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции
4.	Представление опыта работы учителей на заседаниях ПО	по плану ПО	Руководители МО	Выработка рекомендаций для внедрения

5.	Организация обмена опытом: <ul style="list-style-type: none"> открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных недель); распространения результатов профессиональной деятельности в МО 	в течение года	Руководители МО Педагоги	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
6.	Организация обмена опытом на муниципальном уровне, региональном уровне (заседания районных методических объединений, методические семинары)	в течение года	Педагоги	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
7.	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах и сайтах	в течение года	Педагоги	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
Работа с одаренными детьми Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию				
1.	Определение контингента и составление плана работы с одаренными детьми	сентябрь	Руководители МО Педагоги	Организация и проведение работы с одаренными детьми
2.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь - октябрь	Тимофеева Н.Н. руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей
3.	Подготовка школьников к участию в конкурсах различных уровней	в течение года	Педагоги	Поддержка одаренных детей
График проведения предметных недель Цели проведения предметных недель:				

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий;
- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся гимназии, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.
- создать условия, максимально благоприятствующие получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.

ГРАФИК

проведения предметных недель в МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского
в 2024/25 учебном году

Предмет	Сроки	Содержание деятельности	Ответственные
ПДД	16.09.2024- 22.09.2024	Проведение экскурсий, внеклассных мероприятий и др. по плану недели	Старшая вожатая, классные руководители
Музыка, ИЗО, технология	21.10.2024- 25.10.2024	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий и др. по плану недели	Учителя музыки, ИЗО, технологии
Английский язык	11.11.2024- 15.11.2024	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий и др. по плану недели	Учитель английского языка
Математика, информатика, физика	25.11.2024- 29.11.2024	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий и др. по плану недели	Учителя математики, информатики, физики
Начальные классы	16.12.2024- 20.12.2024	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий и др. по плану недели	Учителя начальных классов, воспитатели детского сада

История и обществознание	20.01.2025-24.01.2025	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий и др. по плану недели	Учитель истории и обществознания
Физическая культура и ОБЗР	февраль (месячник)	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий и др. по плану недели	Учителя физической культуры и преподаватель-организатор ОБЗР
Русский язык и литература	10.03.2025-14.03.2025	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий и др. по плану недели	Учитель русского языка
Биология, химия, география	14.04.2025-18.04.2025	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий и др. по плану недели	Учителя биологии, химии, географии