Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28 пос. Балковского»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол от 21.03.2025 № 5

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ СОШ № 28
пос. Балковского
_____/Дудкина Н.В./
Приказ от 21.03.2025 № 123

ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР «НЕСФОРМИРОВАННОСТЬ ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГОВ»

муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 28 пос. Балковского»
Георгиевского муниципального округа
Ставропольского края

пос. Балковский, 2025 г.

Паспорт программы

1.	Наименование программы антирисковых мер	«НЕСФОРМИРОВАННОСТЬ ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГОВ»
2.	Цель:	Продолжить развитие системы непрерывного профессионального роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствование форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.
3.	Задачи:	1. Повысить качество профессионального взаимодействия между учителями школы. 2.Усовершенствовать работу школьной методической службы. 3.Вовлечь учителей в систему наставничества. 4.Повысить мотивацию педагогов в росте педагогического и профессионального мастерства. 5.Совершенствовать формы, методы и средства обучения путем применения в учебном процессе современных образовательных технологий. 6. Привлечь педагогических работников к активному участию в конкурсном движении организовать эффективную деятельности по реализации индивидуальных образовательных маршрутов учителей развить практику обмена опытом между педагогами

4.	Целевые показатели	Педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию не менее 30%. Доля педагогов, которые имеют план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности -100% Доля педагогов, которые демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом- не менее 50% Доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последний год – 100%; Доля педагогов, использующих современные педагогические технологии, включая ИКТ – не менее 80%.
5.	Методы сбора информации	Анализ результатов диагностики дефицитов профессиональных компетенций педагогических работников; Оценочные листы уроков и внеклассных занятий; Аналитические справки Протоколы методического совета, методических объединений, педагогического совета
6.	Сроки и этапы реализации:	1 этап (февраль-март 2025 года) - аналитико-подготовительный, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития образовательной организации для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы. 2 этап (апрель -ноябрь 2025 года) – основной: - внедрение и реализация действенных механизмов реализации программы; - промежуточный контроль реализации программы. 3 этап (декабрь 2025 года) - практико-прогностический, включающий: - реализацию, анализ, обобщение результатов текущей работы школы; - подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы; - оценка ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения; - постановка новых стратегических задач развития и определение пути развития.

7.	Меры/мероприятия:	1. Проведение диагностики дефицитов предметной, методической, ИКТ компетентности педагогических работников 2. Построение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов по устранению профессиональных дефицитов. 3. Определение методической темы самообразования по результатам диагностики профессиональной компетенции учителей. 4. Проведение круглого стола по обмену опытом по итогам реализации планов ИОМ. 5. Планирование курсовой подготовки. Составление графика прохождения курсов. 6. Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов на базе своей школы. 7. Участие педагогов в практико- ориентированных семинарах на базе образовательных организаций Георгиевского муниципального округа. 8. Участие в стажировочных площадках для управленческих команд школ-участников проекта в рамках краевой программы «Дети Ставрополья» 9. Подготовка и проведение семинара «Повышение качества образования через повышение уровня профессиональной компетентности учителя» 10. Взаимопосещение уроков. Контроль за проведением взаимопосещения уроков. Заполнение оценочных листов посещённых уроков и внеклассных мероприятий. Проведение самоанализа и анализа посещённых уроков. Ведение журнала взаимопосещений уроков. Обсуждение результатов взаимопосещения уроков на заседании школьных МО «Анализ современного урока». 11. Ежегодное утверждение плана работы по организации системы наставничества на новый учебный год. Организация взаимодействия между наставниками и наставляемыми педагогами. 12. Проведение открытых уроков наставниками и наставляемыми. 13. Мониторинг участия педагогов в конкурсах, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах, научно-методических исследованиях. Аналитический отчёт учителей по итогам участия в конкурсах, семинарах,

		вебинарах. 14. Размещение на школьном сайте в разделе «Методическая работа» разработок уроков с использованием современных образовательных технологий (проведённых в школе)
8.	Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1) Создана система профессионального роста педагогического коллектива, способного обеспечить доступное качественное образование. Утверждена и реализуется программа профессионального развития педагогов. 2) Более 80% педагогов, имеют план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности. 3) 100% педагогов, демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом. 4) Охват педагогов, регулярно повышающих квалификацию до 100% 5) Педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию не менее 30%. 6) Сформирована система наставничества «учитель-учитель», охват педагогов не менее 50%. 7) Количество педагогов, применяющих в образовательном процессе современные образовательные технологии не менее 75%. 8) Создан электронный банк методических разработок, технологических карт уроков с целью обмена опытом.
9.	Исполнители	Директор школы Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Заместитель директора по воспитательной работе Руководители методических объединений школы Педагогические работники

ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АНТИРИСКОВЫХ МЕР
«НЕСФОРМИРОВАННОСТЬ ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГОВ»

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели	Ответственные	Участники
Создание условий для развития профессиональной компетентности педагогических работников					
1. Спланировать работу методической службы на 2025-2026 учебный год, направленную на повышение предметной и методической компетентности педагогических работников	1.Анализ методической работы в МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского. 2. Заседание методического совета школы по теме «Итоги работы методической службы за 2024-2025 учебный год. Перспективное планирование методической работы на новый учебный год» 2.Разработка и утверждение плана методической работы школы на 2025-2026 учебный год.	До 30 мая 2025 года 30.05.2025 До 30 августа 2025 года	Подготовлен анализ методической работы за 2024-2025 учебный год Составлен перспективный план методической работы на следующий учебный год Протокол заседания методического совета Аналитическая справка Приказ об утверждении плана	Директор, заместитель директора по УВР, руководитель методического совета	Педагогические работники

2. Способствовать прохождению аттестации педработников на первую и высшую категории	1. Составление плана аттестации педагогических работников на ближайшие три года. 2. Оказание методической помощи педагогам при сборе необходимых документов. 3. Проведение аттестации педработников на соответствие занимаемой должности	Май 2025 года Август 2025 года В соответствии с графиком	Составлен перспективный план аттестации педработников Педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию не менее 30%. Запланирована аттестация педагогов на первую и, (или) высшую категорию. Аттестованы на соответствие занимаемой должности (в соответствии с графиком)	Директор, заместитель директора по УВР, руководитель методического совета	Педагогические работники
Поддержка и совершенствование профессионального уровня педагогов					
3.Повысить профессиональные компетенции учителей, руководителя и зам. руководителя, через построение индивидуальных образовательных маршрутов	1. Анализ выполнения ИОМ педагога, самоанализ профессиональных затруднений. 2. Построение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов по устранению профессиональных дефицитов. Определение методической темы самообразования 2. Отчёты на школьных МО «Индивидуальный образовательный маршрут педагога как показатель повышения профессиональной компетентности учителя»	До 30 мая 2025 До 15 июня 2025 года Ноябрь 2025 года	Отчёты по реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов за 2024-2025 учебный год (отчёты педагогов, протоколы заседаний ШМО) Построены индивидуальные маршруты педагогов - 100% 100% педагогов работают по теме самообразования Отчёты по реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, презентации размещены в разделе «Методическая	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники

4. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации	1.Планирование курсовой подготовки. Составление перспективного графика прохождения курсов. 2. Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) обучающих тренингов, мастер-классов на базе своей школы	Май 2025 года Сентябрь - декабрь 2025 года	Составлен перспективный план курсов повышения квалификации на 2025-2026 учебный год 100% педагогов по итогам повышения квалификации провели мастер-класс по теме курса ПК Презентации	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники
5. Организовать участие педагогов в практико-ориентированных семинарах	1. Участие педагогов в практико- ориентированных семинарах на базе образовательных организаций Георгиевского муниципального округа (по плану управления образования)	Сентябрь-декабрь 2025 года	100% педагогов принимают участие в практико-ориентированных семинарах на базе образовательных организаций Георгиевского муниципального округа	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники

6. Подвести итоги и провести оценку эффективности Программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения	1. Провести анкетирование педагогических работников 2. Провести анализ проведённых мероприятий в рамках данной программы. 3. Подготовка и проведение методического совета, по результатам реализации программы антирисковых мер на 2025 год «Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов»	1-я неделя декабря 2025 года	Анализ анкетирования Анализ выполнения мероприятий программы Протокол заседания методического совета школы по результатам реализации программы антирисковых мер на 2025 год «Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов»	Директор Заместитель директора по УВР	Педагогический коллектив

Повышение качества профессионального взаимодействия между учителями школы					
7. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом	1. Составить план-график взаимопосещения уроков. 2. Контроль за проведением взаимопосещения уроков. 3. Заполнение оценочных листов посещённых уроков и внеклассных мероприятий. Проведение самоанализа и анализа посещённых уроков. Заполнение журнала взаимопосещений уроков. 4. Обсуждение результатов взаимопосещения уроков на заседаниях школьных МО «Применение современных форм и методов урока, направленных на повышение качества образования».	До 10 сентября 2025 года сентябрь - декабрь 2025 года Не реже 1 раз в четверть	100% педагогов участвуют в взаимопосещении уроков. Не менее 80% педагогов транслируют знание требований к современному уроку. Не менее 50% применяют на уроках современные образовательные технологии Приказ, план-график взаимопосещения уроков, оценочные листы анализа урока, протоколы школьных МО	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники

8. Актуализировать систему наставничества	1.Утверждение плана работы по организации системы наставничества на 2025-2026 учебный год	До 5 сентября 2025 года	Приказ о организации наставничества и утверждении плана работы на 2025-2026 учебный год	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники
	2.Организация взаимодействия в системе «наставник-наставляемый»		Индивидуальные планы работы с наставляемыми педагогами на 2025-2026 учебный год		
	3.Проведение открытых уроков наставниками и наставляемыми	Не реже одного раза в месяц	Анализы открытых уроков, фото-отчёты		

Предоставление возможности для профессионального творчества, научной и методической самореализации педагогов					
9. Участие педагогов в конкурсах, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах	1. Мониторинг участия педагогов в конкурсах, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах 2. Отчёты учителей по итогам участия в конкурсах, семинарах, вебинарах (1 раз в полугодие). 3. Составление электронного портфолио участия педагогов в мероприятиях,	30 мая 2025 года, 15 декабря 2025 года	Не менее 50% педагогов принимают участие в конкурсах, семинарах Аналитическая справка по итогам участия педагогов в конкурсах в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники
10.Трансляция педагогического опыта	1. Актуализировать на сайте школы раздел «Методическая работа», «Банк лучших педагогических практик» 2. Способствовать регулярному пополнению и обновлению материалов страницы. 3. Выступление педагогов на школьных, районных семинарах, конференциях	Август 2025 года Сентябрь-декабрь 2025 года	Ведение раздела сайта школы «Методическая работа» Пополнение «Банка лучших педагогических практик» не реже 1 раза в месяц. Доклады педагогов, выступающих на школьных, районных методических объединениях, сертификаты Не менее 30% педагогов транслируют свой педагогический опыт	Заместитель директора по УВР, технический специалист	Педагогические работники