

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 28 пос. Балковского»**

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка обучающихся МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, Положением о школьной одежде и устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории учреждения.

Цель Правил: создание в учреждение безопасных условий, обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

Дисциплина в МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в МКОУ СОШ № 28 пос. Балковского недопустимо.

2. Общие правила поведения

2.1. Обучающиеся приходят в учреждение за 10-15 минут до начала уроков со сменной обувью, чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Внешний вид обучающихся должен соответствовать Положению о единой школьной одежде и внешнем виде обучающихся.

2.3. Не разрешается нахождение в помещениях учреждения лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, иные ценности.

2.4. Запрещается жевать жевательную резинку в Учреждение, курить в здании Учреждение, использовать ненормативную лексику на уроках и переменах.

2.5. Запрещается приносить в Учреждение и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

2.6. Запрещается в Учреждении и на её территории играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) обучающегося.

2.7. Обучающиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, выполнять требования работников Учреждения по соблюдению Устава Учреждения и Правил внутреннего распорядка.

2.8. Обучающиеся Учреждения в общении с учителями, старшими, родителями, другими обучающимися должны быть вежливыми. Обучающиеся проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие обучающиеся – младшим, мальчики – девочкам.

2.9. В Учреждении и вне его обучающиеся должны вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Учреждения.

2.10. Обучающиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в здании и на территории Учреждения. В случае причинения ущерба имуществу Учреждению родители (законные представители) обязаны возместить его.

2.11. Обучающиеся следует уважать чужие права собственности. Книжки, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в учреждении, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или работнику гардероба.

2.12. К обучающимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

2.13. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учётом взглядов участников спора. Если такое невозможно обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Учреждения. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. Учреждение категорически осуждает подобное поведение.

2.14. На уроках обучающимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация Учреждения и работники гардероба ответственности не несут.

2.15. В случае отсутствия обучающегося на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине обучающийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося (подтверждается заявлением родителей);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

2.16. Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора учреждения по УВР.

2.17. Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение недели берётся под контроль классного руководителя, информация о пропусках подаётся в отдел образования администрации Георгиевского муниципального района.

2.18. Обучающиеся, систематически опаздывающие в учреждение, могут быть вызваны для объяснения в администрацию учреждения с приглашением родителей.

2.19. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из учреждения в урочное время.

2.20. После окончания занятий обучающиеся должны покинуть учреждение через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

2.21. За неисполнение или нарушение Устава учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществлению образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечания, выговор, отчисление из учреждения.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2.22. В случае нарушения законов Российской Федерации обучающиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Права обучающихся учреждения

Обучающиеся имеют право:

3.1 на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;

3.2. на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);

3.3.на дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы Учреждения;

3.4 на участие в демократическом управлении Учреждением;

3.5. на посещение мероприятий по своему выбору, которые проводятся в Учреждении;

3.6 на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;

3.7. на создание благоприятных условий для самообразования;

3.8. на получение платных образовательных услуг;

3.9. на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;

3.10. на бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечно-информационными ресурсами;

3.11. на отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;

3.12. на заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;

3.13. на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;

3.14. на сохранение в тайне доверительной информации о себе;

3.15. на защиту от применения методов физического и психического насилия;

3.16. на получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения;

3.17. на ознакомление со свидетельством о государственной

4. Обязанности обучающихся учреждения

4.1. добросовестно учиться;

4.2. знать и соблюдать Устав Учреждения, Правила;

4.3. выполнять законные решения органов управления учреждением, требования учителей и администрации в части, отнесенной Уставом и Правилами к их компетенции;

4.4. уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;

4.5. заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;

4.6. рационально использовать и беречь школьную собственность;

4.7. заботиться о чести и поддержании традиций Учреждения, ее авторитете;

4.8. поддерживать чистоту и порядок в Учреждении и на ее территории;

4.9. в качестве поощрения к обучающимся могут применяться следующие меры:

4.9.1. объявление благодарности в приказе по учреждению;

4.9.2. награждение грамотой;

4.9.3. награждение ценным подарком.

4.10. Обязанности дежурного класса:

4.10.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в учреждении.

4.10.2. В дежурстве по учреждению принимают участие обучающиеся 8-11 классов.

4.10.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по учреждению.

4.10.4. За 15 минут до начала первого урока дежурный учитель проводит линейку-инструктаж, на которой доводятся обязанности дежурных, распределяются посты. Дежурный класс выполняет свои обязанности с 8.00 до окончания уроков своей смены.

4.10.5. Все обучающиеся учреждения должны выполнять законные требования дежурных.

4.11. Обязанности дежурного по классу:

4.11.1. В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.

4.11.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока.

4.11.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.

4.11.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.

4.11.5. Дежурные 1-7 классов осуществляют посильную помощь учителю.

5. Учебные документы обучающихся

5.1. Каждый обучающийся 2-11 классов должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.

5.2. Обучающиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

5.3. Обучающийся должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

5.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

5.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части учреждения.

6. Организация учебного времени

6.1. Уроки в учреждении проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором.

6.2. Учитель не имеет права задерживать обучающихся после звонка с урока.

6.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать обучающихся к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).

6.4. Удаление обучающихся с урока запрещено.

6.5. Снятие обучающихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора учреждения, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, или дежурного администратора.

7. Правила поведения обучающихся на уроках

7.1. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить своё рабочее место, и всё необходимое для работы в классе. Опаздывать на урок не разрешается.

7.2. При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

7.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

7.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

7.5. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

7.6. Во время занятий обучающиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться с учебными пособиями и оборудованию надо бережно и аккуратно.

7.7. Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающиеся вправе покинуть класс.

7.8. Обучающемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

8. Поведение обучающихся до начала, занятий, во время перемен и после окончания занятий

8.1. Во время перемен обучающийся обязан:

8.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;

8.1.2. подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников учреждения, дежурному классу;

8.1.3. дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

8.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

8.2.1 бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу; толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений; употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

8.3. Нарушение данных пунктов влечёт за собой применение мер, предусмотренных Правилами.

9. Места массового пребывания

9.1 Буфет.

Обучающиеся, находясь в буфете, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работника буфета, дежурного класса;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу буфета;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах;
- обучающиеся имеют право принести в буфет домашний завтрак;

- во время еды в буфете обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и соблюдать общепринятые нормы поведения;
- запрещается вход в буфет в верхней одежде.

9.2 Библиотека

Обучающиеся, находясь в библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания обучающихся;
- соблюдать тишину во время работы в читальном зале;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

9.3 Спортивный зал

Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции. Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций. Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

9.4 Рекреации

Обучающиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;
- обучающимся 5-11 классов во время учебного процесса находиться на 3 этаже без учебной необходимости не разрешается.

10. Заключительные положения

10.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся учреждения, находящихся в здании и на территории учреждения, как во время уроков, так и во внеурочное время.

10.2 Правила внутреннего распорядка для обучающихся вывешиваются в учреждении на видном месте для всеобщего ознакомления.

Принято на заседании Управляющего Совета
МКОУ СОШ №28 пос. Балковского
Протокол от 11.01.2018. № 5

Рассмотрено на заседании Педагогического
Совета МКОУ СОШ №28 пос. Балковского
Протокол от 09.01.2018. № 6